



Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Eğitim Programları Akreditasyon Derneği

FTR-AD

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği

İvedik Caddesi Tepe Altı Mahallesi Serin Sokak No: 2/4 EGS Center
Yenimahalle Ankara

Tel: 0 312 680 14 80

E-posta: ftrad@ftrad.org

Web sayfası: www.ftrad.org

FTR-AD

Aday Belirleme Komitesi Yönergesi

MADDE 1

Dayanak, Amaç ve Kapsam

Bu yönerge, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (FTR-AD) Çalışma Yönetmeliği'nin 6.maddesi uyarınca hazırlanmıştır. Amacı, FTR-AK üyelerinin ve başkan yardımcısının seçimine yardımcı olmak üzere kurulacak olan FTR-AD Aday Belirleme Komitesi'nin (ABK) yapısını, üyelerini, görev, yetki ve sorumluluklarıyla çalışma esaslarını belirlemektir.

MADDE 2

Tanımlar ve Kısaltmalar

Bu yönergede geçen:

- (a) FTR-AD, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'ni,
- (b) ABK, FTR-AD Aday Belirleme Komitesi'ni,
- (c) Genel Kurul, FTR-AD Genel Kurulu'nu,
- (d) Yönetim Kurulu, FTR-AD Yönetim Kurulu'nu,
- (e) FTR-AK, FTR-AD adına fizyoterapi ve rehabilitasyon eğitim programlarının değerlendirilmesi ve akreditasyonu için gereken çalışmaları yürüten Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu'nu tanımlamaktadır.

MADDE 3

Aday Belirleme Komitesi

FTR-AD Aday Belirleme Komitesi, FTR-AK'ın yeni dönem üye ve başkan yardımcısı adaylarını ve yeni program değerlendirici adaylarını belirleme çalışmalarını yürütür.

MADDE 4

Aday Belirleme Komitesi'nin Görevleri, Yetkileri ve Sorumlulukları

- (a) FTR-AK'ın yeni dönem üye aday(lar)ını belirlemek ve Yönetim Kurulu'na sunmak,
- (b) FTR-AK'ın yeni dönem başkan yardımcısı aday(lar)ını belirlemek ve Yönetim Kurulu'na sunmak,
- (c) Görev süresi dolmadan boşalan FTR-AK üyelikleri ve/veya başkan yardımcılığı için adayları belirlemek ve Yönetim Kurulu'na sunmak,
- (d) Yeni program değerlendiricisi adaylarının belirlenip FTR-AK'ın onayına sunulmasını sağlamak,
- (e) Yönetim Kurulu'nun talep etmesi durumunda, yeni dönem üye ve/veya başkan yardımcısı için yeni aday(lar) belirlemek ve Yönetim Kurulu'na sunmak.

MADDE 5

Aday Belirleme Komitesi'nin Yapısı

Aday Belirleme Komitesi en az dört (4) üyeden oluşur ve bu üyeler FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 6. maddesinde aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

- (1) Aynı zamanda ABK'nin başkanlığını yapacak olan FTR-AK'ın bir önceki başkanı,
- (2) FTR-AK başkanı,
- (3) FTR-AK başkan yardımcısı,
- (4) FTR-AK ile Yönetim Kurulu arasındaki bağlantıyı sağlayan Yönetim Kurulu üyesi

MADDE 6

Aday Belirleme Komitesi Çalışma Esasları

(a) Aday Belirleme Komitesi'nin işleyişinden ve üyeleri arasındaki her türlü iletişimden ABK başkanı sorumludur.

(b) Yönetim Kurulu ile ABK arasındaki her türlü iletişimi sağlamadan ABK'daki Yönetim Kurulu üyesi sorumludur.

(c) Aday Belirleme Komitesi, Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur.

MADDE 7

Yeni Dönem FTR-AK Üye ve Başkan Yardımcısı Adaylarının Belirlenmesi

7.1 Yeni Dönem Sağlık Bakanlığı ve Sektör Temsilcileri

(a) Yıl sonunda dönem süresi bitecek FTR-AK temsilcilerinin yerine geçmek üzere yeni dönem temsilci aday(lar)ını bildirmek üzere Sağlık Bakanlığı ve Sektör Temsilcileri'ne en geç o yılın Mart ayı sonuna kadar FTR-AD Başkanlığı'nca yazı yazılır.

(b) Bu yazıda,

(1) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.2 maddesindeki FTR-AK Üyeleri ve Görev Süreleri belirtilir,

(2) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.3 maddesindeki FTR-AK Üyelik Koşulları belirtilir,

(3) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.1 maddesinde belirtilen FTR-AK üyelerinden beklentiler sıralanır,

(4) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.4 - (b) ve (c) maddelerindeki FTR-AK üyeliği onay süreci açıklanır.

(5) Temsilci aday(lar)ının adlarının ve özgeçmiş bilgilerinin en geç Nisan ayı sonuna kadar FTR-AD'a bildirilmesi istenir.

(c) ABK, FTR-AD'a bildirilen temsilci aday(lar)ının özgeçmişlerini inceler, adayların FTR-AK üyeliği için uygun olup olmadığı konusundaki görüşlerini, gerekirse tercih sıralaması da yaparak, en geç Mayıs ayı sonuna kadar gerekçeli bir raporla Yönetim Kurulu'na sunar.

(d) Yönetim Kurulu, adayların durumunu iletilen rapor ışığında inceler ve adayların FTR-AK üyeliklerini sonuca bağlar.

(1) Bu karar, ABK'nın görüşleri doğrultusunda olabileceği gibi ABK'nın adayların durumunu yeniden incelemesi şeklinde de olabilir. Ancak, ABK tarafından yeniden inceleme sonucunda oluşan görüşlerin de kabul görmemesi halinde Yönetim Kurulu doğrudan karar verir.

(2) Önerilen bir temsilci adayı ile ilgili Yönetim Kurulu kararı adayın FTR-AK üyeliğinin kabul edilmesi şeklinde olabileceği gibi, bu üyeliğin haklı bir nedene dayandırılarak kabul edilmemesi doğrultusunda da olabilir. Her iki durumda da karar on beş (15) gün içinde ilgili kuruluşa bildirilir.

(3) Temsilci aday(lar)ının FTR-AK üyeliğinin kabul edilmemesi durumunda, ilgili kuruluştan bir ay içinde yeni temsilci aday(lar)ı önermesi istenir; (b) ve (c) maddelerindeki süreç yenilenir.

7.2 Yeni Dönem Diğer FTR-AK Üyeleri

(a) ABK, yıl sonunda dönem süresi bitecek üniversite öğretim üyesi ve/veya diğer FTR-AK üyelerinin yerine geçmek üzere yeni dönem FTR-AK üye aday(lar)ını belirlemek üzere en geç o yılın Mart ayı sonuna kadar bir çalışma başlatır.

(b) ABK'nın bu çalışmasında,

(1) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.2 maddesindeki FTR-AK Üyeleri ve Görev Süreleri,

(2) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.3 maddesindeki FTR-AK Üyelik Koşulları,

(3) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.1 maddesinde belirtilen FTR-AK üyelerinden beklentiler,

(4) FTR-AD Değerlendirici Havuzu'ndaki deneyimli değerlendiriciler ve bu değerlendiriciler için geçmiş yıllardaki takım içi ve kurumlarca yapılan performans değerlendirmeleri ve

(5) FTR-AK üye yapısındaki süreklilik, deneyim dağılımı ve sağlık disiplinlerinin temsil dengesi göz önünde bulundurulur.

(c) ABK, yaptığı çalışmanın sonunda oluşturduğu FTR-AK üyeliği aday önerilerini, gerekirse tercih sıralaması da yaparak, en geç Mayıs ayı sonuna kadar gerekçeli bir raporla Yönetim Kurulu'na sunar.

(d) Yönetim Kurulu, adayların durumunu, iletilen rapor ışığında inceler ve adayların FTR-AK üyeliklerini sonuca bağlar.

(1) Bu karar, ABK'nın görüşleri doğrultusunda olabileceği gibi ABK'nın adayların durumunu yeniden incelemesi ya da yeni adaylar bulunması şeklinde de olabilir. Ancak, ABK tarafından yeniden inceleme sonucunda oluşan görüşlerin ya da önerilen yeni adayların kabul görmemesi durumunda Yönetim Kurulu doğrudan karar verir.

(2) FTR-AK üyeliği kararı ilgili kişilere on beş (15) gün içinde bildirilir ve kendilerinden

i) FTR-AK üyesi olarak görev yapabileceklerine ve

ii) her yıl en az bir kurum ziyaretinde takım başkanı olarak görev yapabileceklerine dair yazılı beyan istenir.

7.3 Yeni Dönem Başkan Yardımcısı

(a) ABK, yıl sonunda FTR-AK başkanı olacak başkan yardımcısının yerine geçmek üzere yeni dönem başkan yardımcısı aday(lar)ını belirlemek üzere en geç o yılın Mart ayı sonuna kadar bir çalışma başlatır.

(b) ABK'nın bu çalışmasında,

(1) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.2 maddesinde verilen FTR-AK üyeleri ve başkan yardımcının görev süresine ilişkin düzenlemeler,

(2) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.2 ve 4.3 maddesinde FTR-AK üyeleri ve başkan yardımcısı için verilen koşullar,

(3) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.1 maddesinde belirtilen FTR-AK

üyelerinden beklentiler,

(4) FTR-AK üyelerinin geçmiş yıllardaki takım başkanlıkları ya da eş başkanlıkları sırasında takım içi ve kurumlarca yapılan performans değerlendirmeleri ve

(5) FTR-AK üyelerinin deneyim derinlikleri göz önünde bulundurulur.

(c) ABK, yaptığı çalışmanın sonunda oluşturduğu FTR-AK başkan yardımcısı aday önerisini ya da önerilerini, gerekirse tercih sıralaması da yaparak, en geç Mayıs ayı sonuna kadar gerekçeli bir raporla Yönetim Kurulu'na sunar.

(d) Yönetim Kurulu, aday(lar)ın durumunu, iletilen rapor ışığında inceler ve aday(lar)ın FTR-AK başkan yardımcılığını sonuca bağlar.

(1) Bu karar, ABK'nın görüşleri doğrultusunda olabileceği gibi ABK'nın aday(lar)ın durumunu yeniden incelemesi ya da yeni adaylar bulunması şeklinde de olabilir. Ancak, ABK tarafından yeniden inceleme sonucunda oluşan görüşlerin ya da önerilen yeni aday(lar)ın kabul görmemesi durumunda Yönetim Kurulu doğrudan karar verir.

(2) FTR-AK başkan yardımcılığı kararı ilgili kişiye onbeş (15) gün içinde bildirilir ve kendisinden FTR-AK başkan yardımcısı olarak görev yapabileceğine ilişkin yazılı beyan istenir.

MADDE 8

FTR-AK Üyeliğinden Ayrılma

FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.7 maddesine göre, görev süresi dolmadan boşalan FTR-AK üyeliği ve/veya başkan yardımcılığı için ABK aşağıdaki şekilde devreye girer:

(a) FTR-AK üyeliğinin ve/veya başkan yardımcılığının süresi dolmadan boşalması durumunda, kalan süre bir sonraki yılı da içeriyorsa, o yılın başından itibaren görev yapmak üzere yeni bir üye ve yeni başkan yardımcısı FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 4.7 maddesi uyarınca belirlenir.

MADDE 9

Yeni Program Değerlendirici Adaylarının Belirlenmesi

(a) ABK, her değerlendirme döneminin başında, FTR-AD değerlendirici havuzuna katılacak yeni adayların belirlenmesi için bir çalışma başlatır.

(b) Bu çalışmada, gerekirse FTR-AK üyelerinden bazıları da yer alır ve ihtiyaca bağlı olarak FTR-AK üyesi olmayan FTR-AD üyelerinin ve deneyimli değerlendiricilerin katkıları da istenebilir.

(c) Yeni değerlendirici ihtiyacı, her değerlendirme döneminde kuruluşlarca yapılan niyet beyanları ve bir sonraki değerlendirme dönemine ait değerlendirme başvurusu tahminleri göz önünde tutularak ABK tarafından belirlenir.

(d) Yeni FTR-AD program değerlendirici adayları belirlenirken,

(1) Çeşitli disiplinler için o dönem belirlenmiş olan değerlendirici ihtiyacı ve

(2) FTR-AD Çalışma Yönetmeliği'nin 5. maddesinde program değerlendirici adayları ve değerlendirici havuzunun yapısı için öngörülen beklentiler göz önünde bulundurulur.

MADDE 10

Yönergede Değişiklik

Bu yönerge üzerindeki değişiklik önerileri Yönetim Kurulu'na Aday Belirleme Komitesi tarafından ya da Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilecek bir komite tarafından sunulabilir. Hazırlanan öneriler, Yönetim Kurulu'nun ilk toplantısının gündemine alınır ve karara bağlanır.

MADDE 11

Yürürlük

Bu yönerge Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.